

물품구매표준계약서

계약자	발 주 처	KAC공항서비스(주)
	계 약 상 대 자	· 상 호 : 주식회사 바른 · 사업자등록번호: 843-86-01657 · 주 소 : 충청남도 보령시 대천로 119-7, 101호 · 대표자 : 장 희 정 · 전화번호: 1544-8322
계약내용	물 품 명	2020년 창립기념품(텀블러)
	계 약 금 액	일금 사천삼백오십육만원정 (₩43,560,000), 부가세 포함
	계 약 보 증 금	계약금액의 100분의 10 (계약보증금 지급각서로 대체)
	지 체 상 금 률	지체일수 1일당 계약금액의 10,000분의 15
	납 품 일 자	2020.12.18
	납 품 장 소	지정장소

KAC공항서비스(주)와 계약상대자는 붙임의 계약문서에 의하여 위 물품에 대한 구매계약을 체결하고 신의에 따라 성실히 계약상의 의무를 이행할 것을 약속하며, 이 계약의 증거로서 계약서를 작성하여 당사자가 기명날인한 후 각각 1통씩 보관한다.

붙임서류 : 1. 물품구매계약 일반조건 및 특수조건 각 1부
 2. 청렴계약이행특수조건 1부
 3. 청렴계약 이행 서약서 2부
 4. 과업내용서 1부
 5. 계약보증금 지급각서 1부. 끝.

2020년 11월 26일

KAC공항서비스(주)
 서울시 강서구 하늘길 70
 대표자 이 상 연

주식회사 바른(843-86-01657)
 충청남도 보령시 대천로 119-7-101호
 대표자 장 희 정

물 품 규 격 서

품 명	규 격	단 위	수 량	단 가	금 액
텀블러 세트	473ml	개	1,200	36,300	43,560,000

물품구매계약 일반조건

본 계약을 체결함에 있어 「물품구매(제조)계약 일반조건」 [시행 2020.9.19.][기획재정부계약예규 제500호, 2020.6.19., 일부개정]이 첨부되지 아니하여도 동 조건에 따른다.



물품구매계약 특수조건

KAC공항서비스(주)(이하 “갑”이라 한다)과 주식회사 바른(이하 “을”이라 한다)간에 구매 계약의 특수조건을 다음과 같이 정한다.

제1조(목적) 이 특수조건은 갑의 요청에 의한 을의 창립기념품(텀블러)구매에 관한 사항과 기타 계약에 필요한 제반사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(계약금액 및 단가) 계약금액은 사천삼백오십육만원(₩43,560,000, 부가세 포함)이내로 한다.

제3조(물품규격) ① 을이 갑에게 제작·납품하는 물품은 다음의 규격을 준수하여야 한다.

구 분	내 용
수량	1,200개
구성	텀블러, 티백 세트(각 1개)
인쇄	포장 케이스
납품일	2020.12.18

② 제1항의 규격은 갑의 요청이 있는 경우에 한하여 변경할 수 있다.

제4조(납품) ① 을은 디자인 최종완료일로부터 10일 이내에 KAC공항서비스(주) 총무팀(이하 “요청부서”라 한다)에서 지정하는 장소에 납품하여야 하며 납품시간은 갑의 근무시간으로 한다.

② 을은 요청부서에서 납품 전 견본제작 요청시 견품을 제작하여 요청부서의 최종 확인을 받은 후 납품한다.

③ 을은 납품과 동시에 견본 2부를 갑에게 제출하여야 한다.

제5조(지체상금) ① 을은 제4조에 따른 납품이 지연되는 경우 지연 1일당 계약금액의 10,000분의 15를 지체상금으로 갑에게 현금으로 납부하여야 한다.

② 을의 납품지연이 갑의 지연 등 갑에게 그 원인이 있고 을이 동 지연사유에 대한 요청부서의 확인서를 받아 갑에게 제출한 때에는 동 지연사유 해당 기간을 지체일수에 산입하지 아니한다.

제6조(검사) 을은 계약이행을 완료한 때에는 그 사실을 갑에게 통지하고 필요한 검사를 받아야 한다.

제7조(대금지급 등) 을은 갑의 물품검사 완료 후 물품대금을 청구할 수 있고, 갑은 청구 받은 날로부터 영업일 10일 이내에 을의 정당청구서에 의거 계좌입금 지급한다.

제8조(보안대책) ① 을은 계약이행 과정에서 취득한 정보, 기밀사항, 자료 등 관련사항 일체에 대해 자체보안대책을 수립하여 시행하는 등 보안유지에 철저를 기하여야 한다.
② 을은 제1항의 정보 등을 외부에 누설하거나 보안사항의 불이행으로 갑에게 피해를 끼쳤을 경우 그에 따른 피해보상을 포함한 모든 민·형사상의 책임을 부담하여야 한다.
③ 을은 갑의 직원 및 제3자의 업무수행에 지장이나 불편이 없도록 하여야 하며 사전 허가 없이 출입이 금지된 지역을 출입하여서는 아니 된다.

제9조(조업정보 통보의무) 을은 영업장소를 이전하고자 할 때, 3일 이상의 휴업을 하고자 할 때, 적정종업원을 유지하지 못하는 때, 기타 정상적인 조업이 어려운 사태가 발생하였을 경우 즉시 갑에게 그 사실을 통보하여야 한다.

제10조(권리의무 및 직접생산) ① 을은 서면에 의한 갑의 사전 동의 없이는 이 계약상의 권리나 의무를 제3자에게 양도, 전매 또는 이전하여서는 아니 된다.
② 이 계약에 따른 제작물은 관련 법규에 따라 직접 생산하여야 한다.

제11조(계약의 해제 또는 해지) 갑은 을이 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 이 계약을 해제 또는 해지할 수 있으며 손해배상도 청구(기획재정부 회계예규 "물품구매 계약일반조건" 제26조에 따른 경우 포함)할 수 있다.

1. 을의 귀책사유로 인한 납품지체일수가 15일을 초과하는 경우
2. 이 특수조건 제4조, 제5조, 제9조 내지 제11조를 위반하였을 경우
3. 기타 중대한 사유 등으로 계약 목적을 달성할 수 없다고 판단될 경우

제12조(기타) ① 이 계약서에 명시되지 아니한 사항은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 동법 시행령, 동법 시행규칙 기획재정부 회계예규 등에 따르며 그래도 적당한 사항이 없으면 일반 상관례에 의한다.
② 이 계약에 관한 소송은 갑의 주소지 관할법원으로 한다.

청렴계약 이행 특수조건

제1조(목적) 이 청렴계약이행특수조건은 KAC공항서비스(주) 계약담당 직원과 계약상대가 체결하는 용역·물품구매 등 계약에 있어 계약일반조건 외에 청렴계약을 위한 내용을 특별히 규정함을 목적으로 한다.

제2조(청렴계약이행 준수 의무) 물품·용역 등의 계약에서 청렴계약 이행각서를 제출하고 계약체결 하거나 계약체결할 상대자는 계약체결 및 이행과 관련하여 어떠한 명분으로도 관계 직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 뇌물이나 부당한 이익을 제공하여서는 아니된다.

제3조(계약의 해지 등) 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계직원에게 뇌물을 제공한자는 다음 각 호의 1에서 정하는 바에 의하여 당해 계약에 대한 제재조치를 받는다.

1. 계약체결 전의 경우에는 대상에서 제외하거나 계약자가 결정된 경우에는 그 결정을 취소한다.
2. 계약체결 이후 착수전의 경우에는 당해 계약을 해제한다. 다만 사업 수행상 부득이한 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.
3. 계약이행 이후에는 계약의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지한다. 다만 계약 대상물의 성격, 진도, 규모, 이행기간 등을 감안하여 부득이한 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.
4. 계약상대자는 제1호 내지 3호의 규정에 의한 KAC공항서비스(주)의 처리에 대하여 민·형사상 일체의 이의를 제기하지 않는다.

제5조(기타사항) 계약상대업체의 임·직원(하도급업체포함)과 대리인이 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정행위를 하지 않도록 하는 업체윤리강령과 내부비리 제보자에 대하여도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정하도록 적극 노력한다.

2020년 11월 26일

서약자 상호 : 주식회사 바른

대표 : 장 희 정(인)

KAC공항서비스 귀하

청 럽 계 약 이 행 서 약 서

주식회사 바른은 KAC공항서비스(주)에서 시행하는 청렴계약 취지에 적극 호응하며, 계약업무의 투명성과 공정성을 구현하고자 회사에서 시행하는 모든 계약이행에 있어서 다음 각 호의 사항을 준수할 것을 서약합니다.

하나, 관계법령의 규정된 절차에 따라 공정하고 투명한 업무수행을 하도록 하겠으며, 귀 회사의 임직원이 행동강령을 준수할 수 있도록 적극 협조 하겠습니다.

하나, 계약이행 과정 등에서 금지된 금품 또는 향응 등을 제공하거나 받지 않겠으며, 다른 기관(법인)과 협정, 결의, 합의하여 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

위 사항을 위반하였을 시에는 이유여하를 불문하고 모든 계약 및 계약이행과정 등의 취소 또는 해지 조치에도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2020년 11월 26 일

기관명 : 주식회사 바른

사업자등록번호 : 843-86-01657

소속 : 주식회사 바른

직위 : 대표이사

성명 : 장화정



청렴계약 이행서약서(계약업무담당자용)

본인은 『국민에게 신뢰받는 Clean Airport』을 구현하고자 KAC공항서비스(주)에서 발주하는 용역·물품구매 등에 있어서 다음 각 호의 사항을 준수할 것을 서약합니다.

하나, KAC공항서비스(주)에서 발주하는 공사·용역·물품구매 등의 입찰, 계약 및 계약이행에 관계되는 업무를 수행함에 있어 관계법령에 규정된 내용과 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠습니다.

하나, 계약 및 계약이행 과정에서 이유여하를 막론하고 금품·향응 등의 뇌물이나 부당한 이익 제공을 요구하지 않고 받지도 않겠으며, 이를 위반할 시에는 징계 등 관계법에 따라 책임 질 것을 서약합니다.

2020년 11월 26일

소속 : <중>목터

직위 : 사원

성명 : 정설호

과업내용서

① 과업명: 2020년 KAC공항서비스(주) 창립기념품 지급

② 과업기간: 2020.11.16~2020.12.24

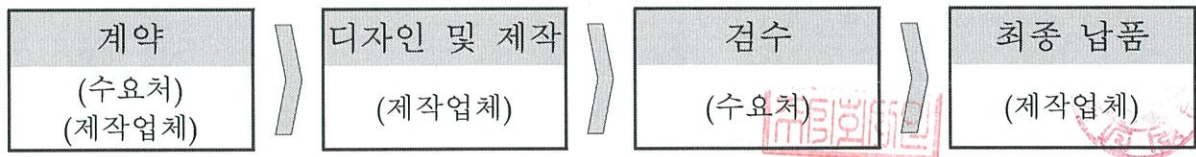
③ 과업주요내용

- 수행사항: 창립기념품(텀블러 세트) 지급
- 제작사양 및 수량

구분	내용
수량	1,200개
구성	텀블러, 티백 세트(각 1개)
인쇄	포장 케이스
납품일	2020.12.18

④ 추진절차 및 업무분담

- 구매절차



- 업무분담

수요처	제작업체
<p><전체 업무 총괄></p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 제작계획 수립 및 요청(계약) ▶ 스티커 디자인 등 수정 요청 ▶ 검수 등 	<p><중재원 요구사항 수행></p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 계약 ▶ 스티커 디자인 시안 제출 ▶ 제품 확인 및 포장 ▶ 납품, 검수 요청 등

⑤ 과업 주요내용

○ 제작방법

- 물품제작

- 기획 및 편집에 필요한 자료수집 및 제공, 자료입력은 물론 인쇄 작업 등을 철저히 수행하여야 한다.
- 디자인 제출 시 담당부서에서 요구한 콘셉트에 맞춰 제시하여야 한다.
- 편집이 완료되면 담당부서의 검사를 받아야 하며, 검사결과 편집내용과 체제 구성이 편집방향 등에 부합되지 않을 경우 수차례에 걸쳐 수정 및 보완을 하여야 한다.
- 제작물품에 대한 디자인 시안 이미지(jpg 등) 및 디자인 파일(ai, 인디자인 등)을 최종작업 완료 후 10일 이내 제공해야 한다.

- 물품납품

- 최종 성과품은 요청부서의 검수를 필한 후, 발행당일까지는 지정하는 장소에 납품하여야 한다.

○ 기타

- 수행업체는 과업수행 중 내용 변경이 불가피한 경우에는 발주기관과 사전 협의하여 변경할 수 있다.
- 과업 수행 중 과업지시내용이 과업목적에 미흡하다고 판단되면 수행업체는 발주기관의 해석과 추가지시에 따라야 한다.
- KAC공항서비스(주)에서 제공하는 모든 자료 및 기록에 대해 우리 원의 승인 없이 타인에게 제공·대여할 수 없으며, KAC공항서비스(주) 관련 자료의 외부 제공은 반드시 관련부서의 승인을 받아야 한다.
- 사업완료 이후에 본 작품 제작에 있어 타인이나 단체로부터 저작권 등 작성에 대한 소송·분쟁 발생 시 사업 수행자가 이에 대한 책임을 진다.

계약보증금 납부면제 및 지급각서

본인은 KAC공항서비스(주)와 계약을 체결함에 있어 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제50조제6항에 따라 납부 면제받은 계약보증금 일금 사백삼십오만육천원정(₩4,356,000)을 본 계약상의 의무를 이행하지 못할 경우 지체 없이 현금으로 납입할 것을 약속합니다.

2020년 11월 26일

상 호 : 주식회사 바른

사업자등록번호 : 843-86-01657

주 소 : 충청남도 보령시 대천로 119-7 101호

대 표 자 : 장 희 정 (인)

KAC공항서비스(주) 귀하