

# 장례토탈서비스계약서

KAC공항서비스(이하 "甲"이라 칭한다)을 매수인으로 하고 주식회사 대경상사 (이하 "乙"이라 칭한다)를 매도인으로 하여 다음과 같이 조사 장례토탈서비스계약을 체결한다.

## 제 1조[계약의 목적]

본 계약은 "甲"과 "乙"간의 장례토탈서비스 제공에 관한 상호 이행해야 할 의무를 성실히 수행하도록 하는데 그 목적이 있다.

## 제 2조 [계약기간]

본 계약의 기간은 계약체결일로부터 1년으로 이권이 없을 시 자동연장한다.

## 제 3조 [先 물품제작 및 회수대금 결제]

- 1) 최초 물품 제작수량의 최소단위는 300인분 80박스로 진행한다. 계약기간 중 본 계약이 해지되는 경우 "甲"은 "乙"이 전국에 선배치해 놓은 제작수량의 택배회수비용을 지불한다.
- 2) "甲"은 계약해지 전 3개월 전에 통보하여 "乙"의 추가제작을 하지 않도록 조치한다.

## 제 4조 [장례토탈서비스 이용]

### 1. 장례토탈서비스 접수 및 제공시간

"乙"은 장례토탈서비스를 "甲"이 요청하는 장소에 제공한다. "甲"은 "乙"이 사전에 구축한 콜 센터를 이용하여 접수 신청하며 접수는 24시간 가능하며 서비스 제공가능시간은 9시부터 20시까지로 20시 접수 건까지 당일 제공한다.

### 2. 특수상황에 대한 약정

- 1) 빈소설치 전 접수로 인해 서비스제공이 불가한 오접수 건에 대해 출장비를 청구하며 청구비는 계약되어있는 배송비용의 반액을 청구한다.
- 2) 발인 후 접수 된 건도 4조 2항의 사항과 동일하게 처리되며 배송비용의 반액을 청구한다.

## 제 5조 [계약세부사항]

## 1. 대상품목

구 분	단 위	금 액	비 고
장례소모품	1	125,100	종이컵 외 (vat 별도)
3 단근조화환+상조용품배송	1	100,000	전국 동일가(면세)
3 단근조화환/3 단축하화환	1	90,000	전국 동일가(면세)

## 제 6조 [전국 배치 최소수량 및 재발주]

배송에 필요한 최소한의 재고수량은 40박스(전국 물류 재고수량 합)이며 "乙"은 재고수량이40박스 미만인 되기 전 "甲"에게 재발주 요청을 한다. 단, "乙"의 요청에도 재발주가 늦어져 발생하는 지연배송 및 추가택송료에 대한 부담은 "甲"에게 있다.

## 제 7조 [일회용품의 보관 및 배송]

- 1) "乙"은 "甲"이 제공한 일회용품을 계약기간까지 보관하며, 분실 및 파손에 대해서 배상의 책임을 진다.
- 2) 각 거점에 배치수량은 1박스이고 각 배송단위는 1박스이다. 추가주문은 개별 배송건으로 본다. 단, 서울의 경우 2박스 배송이 가능하고 기본배송비용에 10,000원을 추가하여 청구를 한다.
- 3) 배송단위를 변경할 경우 각 거점 배치수량을 변경해야 하므로 배송수량과 최소발주수량의 곱으로 최소발주단위가 변경된다.

## 제 8조 [계약사항 변경]

"甲", "乙" 상호계약 내용에 대한 주요변경 사항에 대해서는 상호 협의 후 직인 또는 서면에 의해 계약내용을 변경 할 수 있다.

## 제 9조 [대금의 지급]

대금지급은 주문수량에 대하여 작업 완료 후 "乙" 이 청구(세금계산서/계산서)하고 "甲"은 "乙"이 지정한 예금계좌에 입금하여 지급하기로 한다. 대금지급일은 회사내규 30일에 따른다.

## 제 10조 [권리와 의무의 양도 금지]

"乙"은 "甲"의 사전 서면 승인 없이는 본 계약서상의 권리의무를 제 3자에게 양도 할 수 없다.

## 제 11조 [분쟁]

본 계약서상의 발생하는 문제에 관한 분쟁은 "甲"의 소재지 관할법원으로 한다.

## 제 12조 [비밀유지]

1. "乙"은 본건 업무 수행 중 알게 된 "甲" 또는 '직원'의 업상 비밀을 "甲" 또는 '직원'의 사전 서면 동의 없이 제3자에게 공개, 유출, 제공하여서는 아니 된다.

2. "乙"은 본 계약업무 수행 중 알게 된 '직원'의 개인정보에 관해서는 '직원'의 서면동의 없이 제 3자에게 공개 혹은 제공할 수 없다.
3. "乙"은 필요한 범위 내에서 "甲"의 정보보호 정책, 지침 및 절차 등을 준수하여야 한다.
4. "乙"은 '乙'이 사용하는 자에 대하여 본 조 의무를 준수할 것을 주지시켜야 한다.

### 제 13조 [만족도 조사 실시]

매년 하반기 결산보고서에 경조사 지원 서비스를 받은 직원 대상으로 해피콜 만족도 조사를 실시하여 그 결과를 보고하여야 한다.

### 제 14조 [기타사항]

상기와 같은 내용으로 계약을 체결하며 본 계약을 준수하기 위하여 계약서 2부를 작성하여 "甲", "乙" 쌍방이 각각 1부씩 보관한다.

2019년 03 월 01 일



甲 : KAC공항서비스㈜  
서울특별시 강서구 하늘길 70 항공지원센터 201-2  
대 표 이 사 : 이 상 연 (인)



乙 : ㈜대경상사  
경기도 화성시 정남면 만년로98번길 56  
대 표 이 사 : 오 명 순 (인)

